



20951 | Besser Lesen und Schreiben Level A2 Montag und Mittwoch 20:00-21:30

Kursleitung:	Yael Teschemacher		
Kursumfang:	28 Unterrichtseinheiten (UE) zu 45 Minuten		
Kurszeitraum:	04.01.2027 - 22.02.2027		
Kurstermine:	Januar 2027	am 4. / 6. / 11. / 13. / 18. / 20. / 25. / 27.	
	Februar 2027	am 1. / 3. / 10. / 15. / 17. / 22.	
Kurstage:	Montag	20:00 - 21:30 Uhr	
	Mittwoch	20:00 - 21:30 Uhr	
Kurspreis:	CHF 500.00		
Kursort:	Kurszimmer wird noch angegeben, Töpferstrasse 10, 6004 Luzern		
Zusätzlich:	Der Bildungsgutschein ist nur gültig bei mehr als 60 % Anwesenheit (9 von 14 Kurstagen). Wenn Sie weniger als 9 Mal im Kurs sind, müssen Sie den Kurs anteilmässig selbst bezahlen.		

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Luzern](#), Code: GKE-LU

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Aargau](#), Code: GKE-AG

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Schwyz](#), Code: GKE-SZ

In diesem Kurs lernen Sie, einfache Texte zu lesen und zu schreiben. Sie lesen in diesem Kurs Texte aus dem Alltag und schreiben einfache Texte selbst. Lesen und Schreiben sind sehr wichtig für den Alltag und für den Beruf. Sie lernen Strategien, wie Sie schnell und gut lesen und wichtige Informationen finden. Ausserdem üben Sie, auf eine Nachricht zu antworten und einen Brief oder eine E-Mail zu schreiben.

Sie können Ihre eigenen Themen und Texte zum Lernen mitbringen.

Inhalte:

- Einfache Texte formulieren
- Texte aus Ihrem Alltag verstehen (Inserate, Texte, Beschriftungen, E-Mails)
- Informationen finden und verstehen
- Auf eine Nachricht reagieren und eine Antwort schreiben
- Wichtige Wörter für Alltag, Medien und Beruf lernen
- Übungen zur Rechtschreibung und Grammatik des Sprachniveaus A2

Voraussetzungen:

- Sie haben bereits Deutschkenntnisse auf dem Sprachniveau A1.



- Sie möchten bald das Sprachniveau A2 erreichen.