



17504 | Texte schreiben mit dem PC Montag 19:55-21:25

Kursumfang:	32 Unterrichtseinheiten (UE) zu 45 Minuten	
Kurszeitraum:	1 Sep 2025 - 19 Jan 2026	
Kurstermine:	September 2025	am 1. / 8. / 15. / 22. / 29.
	October 2025	am 20. / 27.
	November 2025	am 3. / 10. / 17. / 24.
	December 2025	am 1. / 15.
	January 2026	am 5. / 12. / 19.
Kurstage:	Monday	19:55 - 21:25 Uhr
Kurspreis:	CHF500.00	
Kursort:	Kurszimmer wird noch angegeben, Neugasse 7, 6300 Zug	

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Luzern](#), Code: GKE-LU

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Obwalden](#), Code: GKE-OW

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Schwyz](#), Code: GKE-SZ

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Zug](#), Code: GKE-ZG

In diesem Kurs lernen Sie verschiedene Textarten kennen und mit dem Computer zu schreiben. Sie bringen Ihre eigenen Fragen und Texte mit, an denen Sie arbeiten können und überprüfen Ihre Texte mit digitalen Hilfsmitteln: Korrekturprogramme, ChatGPT und anderen KI-Assistenten.

Inhalte:

- Grundlagen der Textverarbeitung und Nutzung von Rechtschreibprüfungen.
- Struktur von Texten im beruflichen und privaten Alltag.
- Schreiben von Rapporten, E-Mails, Berichten und Meldungen an Ämter, Schulen und Arbeitgeber.
- Digitale Hilfe zur Textverbesserung (KI-Programme).

Voraussetzungen:

- Sie sind deutschsprachig oder schreiben und verstehen sehr gut Deutsch.
- Sie können kurze Texte schreiben.
- Sie haben Computer-Grundkenntnisse